

VISA USA RENOVACION

UD (S) DEBE PROVEER A LA AGENCIA PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO DS-160

1

- CD que contenga la fotografía reciente, no instantánea, ni escaneada, de buena calidad con fondo claro de 5cm x 5cm (desde la cabeza hasta la barbilla 3.5 cm y de lado 2.5 cm) NO ACEPTAN FOTO, CON GORRAS, SOMBREROS O LENTES. Para el caso de varios aplicantes las fotos pueden venir en un solo CD. En caso de que deseen usar los servicios con el estudio fotográfico con quien tenemos convenio, solo deben contactarnos.
- 1 impresión de la foto que se encuentran en el CD.
- Pasaporte actual con validez mínimo 6 meses, a partir de la fecha de retorno prevista para el viaje.
- Pasaporte anterior donde conste la última visa otorgada, más las últimas 5 entradas a los EE.UU con fecha de ingreso y días de permanencia. A partir de Octubre 2018, los pasaportes ya no son sellados al ingresar, si es que ha viajado tenga en cuenta ya que esta información es necesaria para el llenado del formulario, si no lo recuerda, puede optar por obtener un reporte migratorio.
- Si el aplicante es un estudiante de Universidad, un certificado actualizado que demuestre que es alumno regular de una Carrera o Especialidad donde conste el nivel que se encuentra cursando. (esto documentos es necesario sea para envío de información o cita consular)
- Formulario anterior de llenado si lo tuviere, este documento es muy importante en razón de poder sostener la coherencia entre el formulario anterior y el nuevo que se llenará. De no tenerlo deberá recurrir a su memoria.
- Si su estado civil es divorciado(a), debe traernos la información relacionada con la partida de matrimonio integra donde conste la marginación de el o los divorcios
- Si su estado civil es viudo traer la partida de defunción integra.

CUESTIONARIO DE PREGUNTAS

1. Nombres y Apellidos del aplicante, Estado Civil, Sexo, Lugar de Nacimiento (como aparece en el pasaporte), Provincia y País.
2. Profesión en caso de tenerla.
3. Dirección Completa Domicilio y números de teléfonos: fijo y celular
4. Correo Electrónico (**Obligatorio**), es importante que lo tengan habilitado en su teléfono celular, pues para el pago de la tasa consular es necesario una validación de la cuenta electrónica que le llega mediante mensaje al correo.
5. Fecha que planea viajar a los estados Unidos, días de permanencia y ciudad.

6. Redes Sociales en las que participa actualmente y el nombre con el que aparece.
7. Número de celular, y correo electrónico anterior a los 5 años, esto solo en el caso de NO ser las (os) mismas (os) que actualmente está usando.
8. Alguna vez ha perdido pasaporte y visa americana, explicar en que circunstancias se perdió, recordar la fecha es importante, debe acompañar la denuncia de pérdida.
9. Dirección completa donde va a llegar en los EEUU incluido el Zip Code, también el nombre del contacto, teléfono y correo electrónico. (en caso de no tenerlo le proveemos una dirección de hotel) Si se trata de familiares como Hermanos (as), Hijos (as), Novio (a) deberán agregar el status migratorio del familiar (residente, ciudadano, etc)
10. Indique si tiene otra nacionalidad, en caso afirmativo que nacionalidad.
11. Nombre completo de la persona que cubre sus gastos del viaje con dirección, teléfono, correo electrónico y el parentesco que los une, si es Ud mismo, no es necesario.
12. Nombre (s) de las personas que viajan con Ud, para los casos de aplicantes solos, recomendamos que de tener amigos o parientes con visa, podrían optar por agregar una o dos personas.
13. Se le ha negado en alguna vez una aplicación de Visa, si es afirmativo indique la fecha y razones de la negativa.
14. Si tiene familiares en línea directa en los EEUU (hijos, hermanos, novio, esposa) indicar nombres completos y el status migratorio.
15. Nombres completos de padres y fechas de nacimiento y si están o no en los EEUU.
16. Nombres completos de esposo(a) fecha de nacimiento, ciudad y País en el que nació.
17. Nombre de la empresa o lugar de trabajo, con dirección completa, teléfono, cargo que desempeña, tiempo laboral, Ingreso mensual. fecha de inicio de la relación laboral (año, mes y día), y una breve descripción de sus labores y/o funciones.
18. Para aquellas personas sin relación de dependencia, Nombre del negocio o de la empresa, actividad en la que están, fecha de inicio de labores (puede ser asociada con la fecha de apertura del RUC o RISE) y dirección completa.
19. PAISES A LOS QUE HA VIAJADO EN LOS ULTIMOS 5 AÑOS (excluir Estados Unidos)
20. INDIQUE SI PERTENECE A ALGUN CLAN O TRIBU
21. IDIOMAS QUE HABLA
22. COLABORA, TRABAJA O CONTRIBUYE CON ALGUNA INSTITUCION DE CARIDAD, PROFESIONAL, SOCIAL, DEPORTIVA. EJEM. CLUB ROTARIO/ LEONES/COLEGIO DE ING. ETC
23. HA ESTADO EMPLEADO ANTERIORMENTE HASTA 2 EMPLEOS ANTERIORES:
 - a. INDICAR NOMBRE DE LA EMPRESA.
 - b. DIRECCION Y TELEFONO.
 - c. CARGO DE SU SUPERIOR, ES DECIR A QUIEN REPORTABA,
 - d. NOMBRES Y APELLIDOS DE SU SUPERVISOR,
 - e. AÑO, MES Y DÍA QUE INGRESO Y SALIO.
 - f. BREVE DESCRIPCION DE LAS FUNCIONES QUE UD TENIA.

24. INSTITUCIONES EDUCATIVAS A LAS QUE HA ASISTIDO (NIVEL DE COLEGIO, UNIVERSIDAD Y/O POSTGRADOS O MAESTRIAS),

- a. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO,
- b. DIRECCION COMPLETA DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO INCLUYE TELEFONO
- c. TIEMPO DE ESTUDIO,
- d. FECHAS QUE INGRESO Y SALIDA (AÑO MES Y DIA)

IMPORTANTE

PARA SU COMODIDAD, UNA VEZ QUE ESTE LISTA(O) CON LA INFORMACION DETALLADA Y REQUIERA LOS SERVICIOS, COMUNIQUESE A LOS TELEFONOS QUE CONSTAN AL PIE DE PAGINA, A FIN DE CONCERTAR UNA CITA Y PODERLO(A) ATENDER A UNA HORA Y DIA PREVISTO. RECUERDE QUE UD NECESITA DISPONER DE TIEMPO PARA EL INGRESO DE LA INFORMACION: CABALLEROS 60 MINUTOS, DAMAS 45 MINUTOS Y NIÑOS 30 MINUTOS.

FINALMENTE PEDIMOS ENCARECIDAMENTE PRESTAR MUCHA ATENCION AL CUESTIONARIO DE PREGUNTAS Y TRAER LISTAS LAS RESPUESTAS PARA QUE LA ATENCION SEA MAS EFECTIVA Y EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS, SI SON VARIOS MIEMBROS DE FAMILIA NO ES NECESARIO QUE ACUDAN TODOS, SUFICIENTE QUE UNO O DOS DE ELLOS MANEJEN TODA LA INFORMACION. SI HAY NIÑOS APLICANDO NO ES NECESARIA SU PRESENCIA.